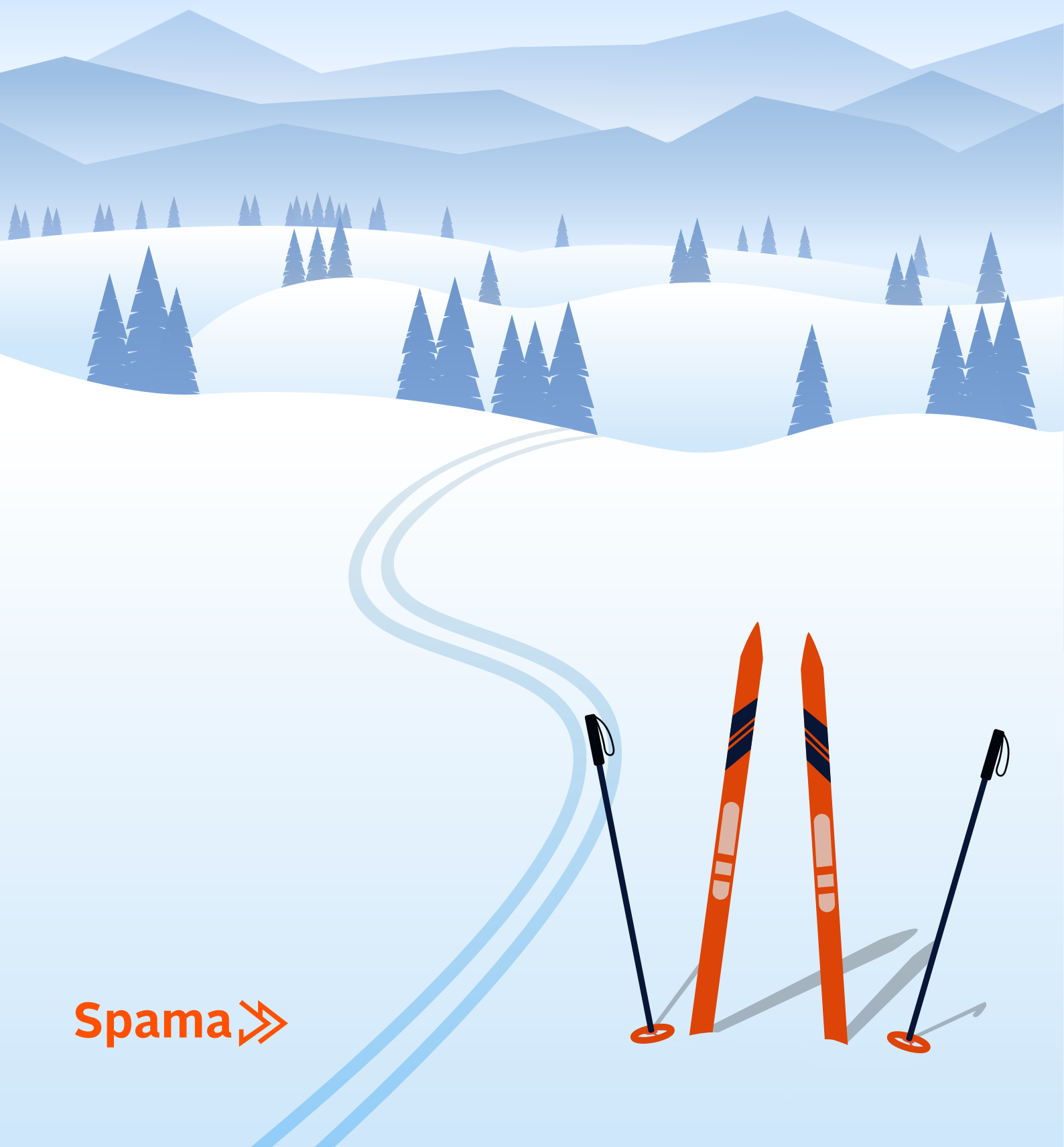


Årsberetning 2022

God glid og godt feste



Spama ➤➤

Trikkeskinner for Spama i 2022

Når vi ser tilbake på 2022, kan vi konstatere at vi har lagt bak oss et år preget av god glid, godt feste og trikkeskinner for Spama.

Spama konsernet har et historisk godt driftsresultat og god vekst på flere områder. Vi har vokst med 34% på sykehusområdet, 15% på dokumentområdet, og med over 20% på kompetanseområdet.



Andre områder i konsernet har hatt noe mer krevende føreforhold. Det kommer vi tilbake til i styrets beretning.

Ny finansavtalelov viktig, men ikke avgjørende

Ved årsskiftet trådte ny finansavtalelov i kraft. Loven har gode intensjoner om økt forbrukervern blant annet gjennom økt forklaringsplikt.

Det gjenstår å se om den gir bedre glid, eller bidrar til «is i rubben» for kundene og bransjen.

Loven har i vesentlig grad bidratt til den gode gliden spesielt innenfor kompetanseområdet, men selv uten den nye loven ville selskapet fått et rekordresultat.

Nye kolleger i Dhaka i Bangladesh

Som mange andre har vi opplevd litt kladdeføre når det gjelder å få tak i dyktige IT-utviklere til en fornuftig pris i Norge.

I 2022 rekrutterte vi derfor tre utviklere i Bangladesh. Vi var spente, men har svært gode erfaringer så langt. Vi tror at dette kan gi oss konkurransekraft inn i 2023.

Dårligere føre i vente?

«Aldri tidligere har vi målt lavere økonomisk fremtidstro i Forventningsbarometerets historie», skrev Finans Norge i november 2022. Dette kan tyde på dårligere føreforhold. Spama legger likevel til grunn et optimistisk budsjett for 2023, men budsjettert driftsresultat er noe lavere enn det vi oppnådde i 2022.

ChatGPT, Copilot – behov for fiskebein?

Det skjer svært mye på teknologifronten når dette skrives, som har stor betydning for oss. ChatGPT ble lansert før jul. Den kommer i disse dager i forbedret utgave, der blant annet kravene til oppdaterte data og kildehenvisning skal være løst. Google er også i ferd med å lansere Bard.

Spama begynte å teste ChatGPT på tampen av fjoråret, og i år har vi fortsatt å eksperimentere med denne teknologien. Vi har blant annet brukt den i arbeidet med Kompetanseoppdateringen 2023. Vi lar oss imponere over deler av teknologien, samtidig som vi har avdekket svakheter. Noen er skeptiske til denne teknologien. Vi ønsker ikke å ha en «Finn 5 feil» holdning til ny teknologi. Vi ønsker å utforske ny teknologi for å bli kjent med både mulighetene og begrensningene.

Når dette skrives avvikles ski VM i Planica. Bildet under viser et eksempel på hva ChatGPT har å bidra med i sakens anledning. Vi er litt usikre på om dette er et godt tips for det norske smøreteamet. Vi håper imidlertid på mange fine turer med våre kunder også i 2023.



Med vennlig hilsen

Halvor Jordbakke
Administrerende direktør
Spama as

Styrets beretning 2022

1. Konsernet Rekordresultat i 2022

Årsresultatet etter skatt for 2022 er på kroner 11,2 millioner mot kroner 8,9 millioner i 2021. 2022 føyer seg inn i en periode på 8 år med gode driftsresultater.

Spama AS og Sem & Stenersen Prokom AS inngår i konsernet. Konsernets omsetning vokste med 9% i 2022. Dette anses som tilfredsstillende, spesielt i lys av den svært høye markedsandelen selskapet har på flere av sine virksomhetsområder.

En del av den gode resultatutviklingen i 2022 er å finne i betydelige leveranser innenfor kompetanseområdet knyttet til ny finansavtalelov. Spama er glade for at de aller fleste norske banker valgte oss som samarbeidspartner på dette området, i sterk konkurranse med andre aktører. Selv uten disse leveransene ville imidlertid 2022 vært et rekordår for konsernet.



Vi gjør det
ugjennomtrengelige
tilgjengelig

Dette er vår visjon. Den har vært med oss siden 2015, og vi er glade i den. Den var oppe til diskusjon under styrets strategibehandling høsten 2022. Styret konkluderte med at den passer på alle våre forretningsområder, enten det gjelder et ugjennomtrengelig offentlig byråkrati, et ugjennomtrengelig pensum om et nytt

lovverk, eller et ugjennomtrengelig avtaledokument.

Visjonen muliggjør differensiering, og er en god innfallsvinkel i de fleste kundedialoger. Visjonen blir mer relevant jo mer kompleks vår omverden blir. Ny finansavtalelov understreker nettopp behovet for å gjøre det ugjennomtrengelige tilgjengelig.

Vi sakser fra NOUen: «Tjenesteyteren (les banken) skal på rimelig vis forsikre seg om at kunden forstår de viktigste opplysningene og eventuelle advarsler som blir gitt til kunden om den aktuelle tjenesten».

2. Spama AS - Gode resultater på alle områder

Bank og finans hadde et meget godt år i 2022, med et resultat godt over budsjett.

Dokumentområdet

Dokumentområdet fremstod også i 2022 som selskapets viktigste område.

Spama leverer juridisk korrekte avtaledokumenter i alle kanaler. Dette gjør vi i tett samarbeid med datasentralene, og ikke minst Finans Norge. Vi er en garantist for juridisk korrekthet. Avtalens viktigste funksjon er tross alt at den fungerer godt som et juridisk dokument i en eventuell tvist. Ny finansavtalelov krever at kundene skal forstå avtalene.

Legal Design – vår visjon i praksis

På Finans Norges årlige juskonferanse høsten 2022 ble begrepet legal design presentert, som et noe ukjent begrep for mange.

Begrepet stammer fra The Legal design Lab på Stanford Law School. Der stiller de blant annet spørsmålet; Hvordan kan vi lage juridisk kommunikasjon som engasjerer folk?

De gir selv svaret; «Bruk visuelt design og interaktive opplevelser for å forvandle hvordan din nåværende juridiske informasjon presenteres for lekfolk.»



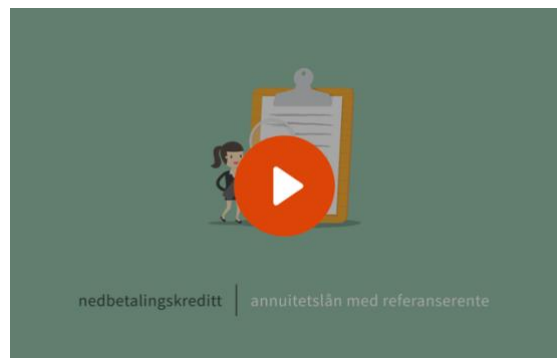
Siri Grieg, Head of PeB Legal Norway Nordea foredro på Finans Norges Juskonferanse. Her med Bjørn Olav Bjerke og Halvor Jordbakke i Spama under en intern samling der legal design var tema.

Legal design i tråd med Spamas visjon

Faktisk har Spama jobbet i tråd med disse prinsippene i minst 10 år. Allerede i årsberetningen 2018 skrev vi om vårt arbeid med å gjøre avtalene forståelige; «Stikkordene er forenkling og forbedring. Kundeavtalene er komplekse.

De 10 bud er på 89 ord. Kortavtalen er på 4174 ord. Et paradoks.»

Under foredraget på juskonferansen ble Spamas løsning for håndtering av forklaringsplikten løftet frem som et «stjerneeksempel» på godt legal design. Det var vi selvfølgelig fornøyde med, og [ta gjerne en titt på videoen om nedbetalingskreditt.](#)



God utvikling på kompetanseområdet

Spama økte omsetningen på kompetanseområdet fra 15,2 millioner i 2021 til 18,2 millioner i 2022. Det innebærer en vekst på 19,5%. Veksten var i all hovedsak knyttet til aktivitetene rundt ny finansavtalelov. Veksten fant sted både innenfor e-læring og innenfor tradisjonelle kurs og konferanser. Det er hyggelig å kunne registrere at de fleste bankene valgte våre løsninger for å sikre at de ansatte fikk tilfredsstillende opplæring i det nye lovverket.

Spama er en viktig aktør på kompetanseområdet. Vi dekker alle FinAuts fagplaner knyttet til bransjens autorisasjonsordninger.

Effektiv læring

Spama leverer effektiv læring. Det handler om å fatte seg i korthet og bruke et enkelt språk. Det handler med andre ord om å gjøre det ugjennomtrengelige tilgjengelig. Læring skal smake mer enn den koster. God læring bør ha som målsetning å bidra positivt til bankens langsiktige bunnlinje.

Anvendelig læring

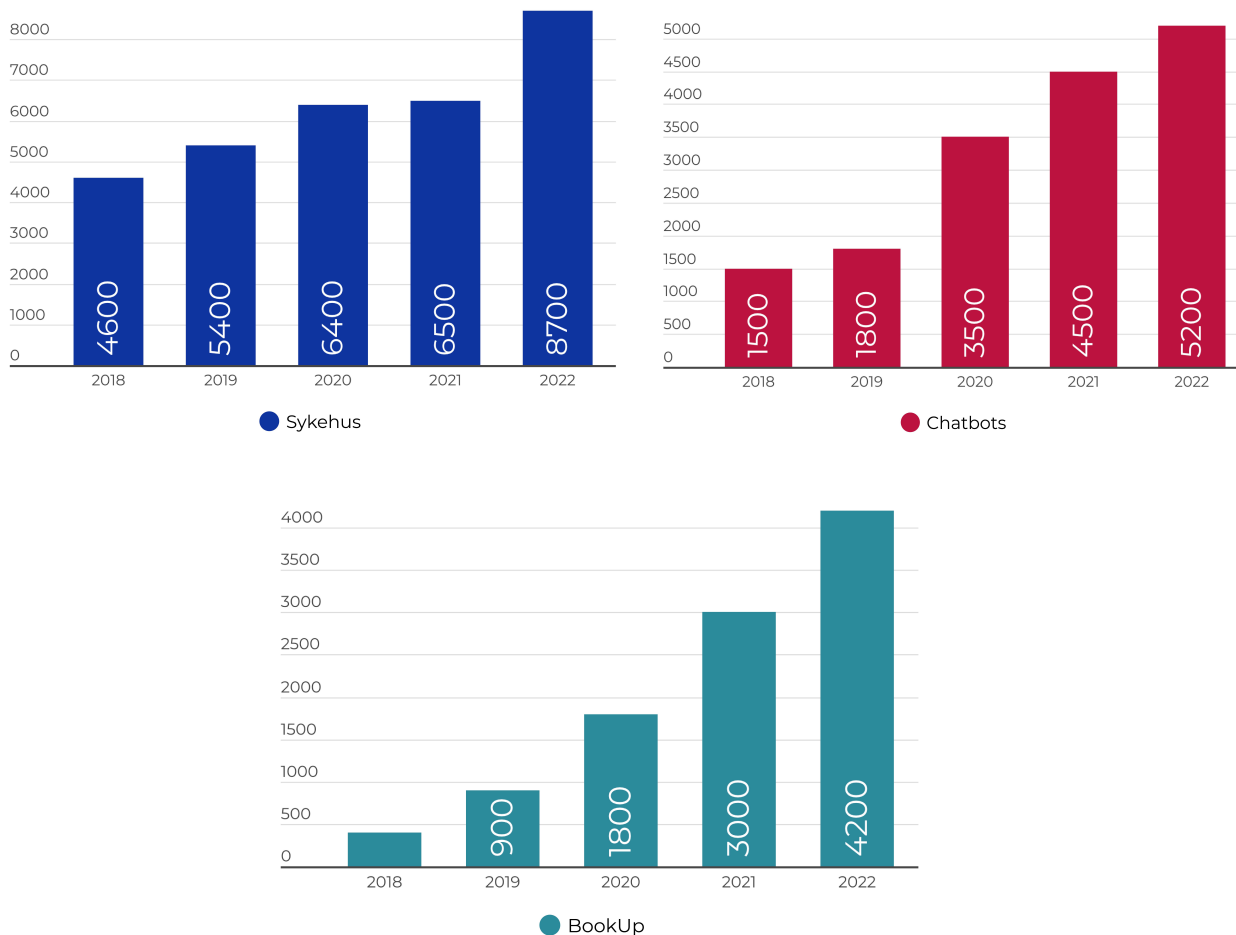
Hvis læringen skal bidra positivt til bunnlinjen er det en absolutt forutsetning at den skal kunne anvendes i bankhverdagen. Vi tror det syndes mye mot dette. Avstanden mellom teori og praksis blir rett og slett for stor.

I vår læring forsøker vi blant annet å benytte eksempler fra bankhverdagen som gjør at de ansatte kan kjenne seg igjen. [Dette er et eksempel hentet fra vår læring innenfor antikorruptsjons programmet vårt.](#)



3. Sem & Stenersen Prokom AS - Variable resultater

På offentlig sektor fortsetter vi med sterk vekst på våre nye satsningsområder. Dette gir en samlet vekst på digitale løsninger på 9%, med en betydelig variasjon mellom de ulike områdene. Vi har de senere årene hatt god vekst på flere områder. Spesielt gjelder dette sykehus, chatbots og BookUp.



Vi hadde håpet å få større vekst på de mer tradisjonelle produktområdene (portal og skjema), enn vi klarte å hente ut i 2022. Dette trekker ned totalinntrykket. Parallelt har vi investert tungt i utvikling på de mer tradisjonelle områdene våre. Her håper vi å kunne høste i årene som ligger foran oss.

BookUp – Fortsatt vekst og viktige anbud vunnet i 2022

Som vist på grafen til ovenfor har BookUp hatt en vekst på 133% de 2 siste årene. Vi har en svært høy «win rate» på anbud på dette produktet. I 2022 vant vi også et stort og strategisk viktig anbud i Asker kommune. Det vil gjøre det mulig å utvikle løsningen ytterligere i tett samarbeid med en utviklingsorientert og fremtidsrettet kommune. 82 kommuner er brukere av BookUp i dag.

Kommune-Kari forskes på i et EU-prosjekt

Kommune-Kari er Prokoms chatbot for håndtering av kommunale forespørsler. Kommune-Kari er en svært omfattende chatbot som håndterer over 6 000 ulike henvendelser.

Hun er en del av et forskningsprosjekt i EUs regi. Prosjektet skal studere samfunnsmessige og etiske implikasjoner av disruptiv teknologi i offentlig sektor – særlig AI-basert teknologi.



Det er to spørsmål det søkes svar på;

1. Hvordan brukes og oppleves chatboter som del av offentlig sektors tjenestetilbud?
2. Hvordan påvirker chatboter opplevelsen av offentlig sektors tjenestetilbud?

Det er selvfølgelig svært interessant for oss å studere resultatene.

Prosjektet har:

1. analysert dialoger mellom innbyggere og Kari
2. gjennomført intervjuer med kommuneansatte om deres erfaringer med Kari
3. gjennomført intervjuer med innbyggere om deres opplevelser med Kari

Kari fungerer

Resultatene av forskningsprosjektet er så langt positive. Vi løfter fram noen av hovedkonklusjonene;



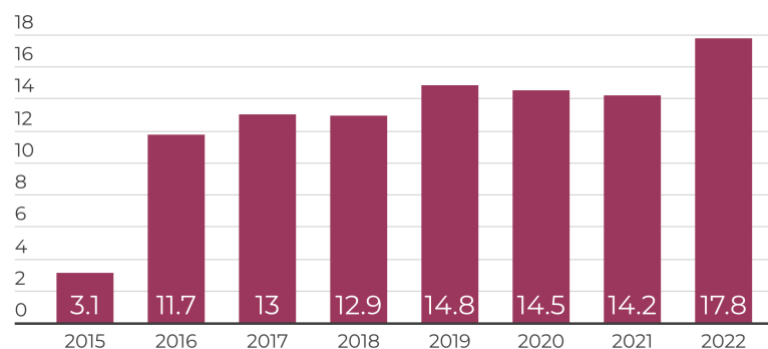
Kommune-Kari

1. Innbyggerne vektlegger rask tilgang til relevant og presis informasjon som det mest sentrale med Kari
2. Å bruke Kommune-Kari gjør at man raskere får relevant informasjon enn om man selv navigerer på kommunens nettside
3. Innbyggerne vil stole mer på at de finner oppdatert og troverdig informasjon ved å bruke Kommune-Kari enn ved å bruke en generell søkemotor som Google

4. Nøkkeltall

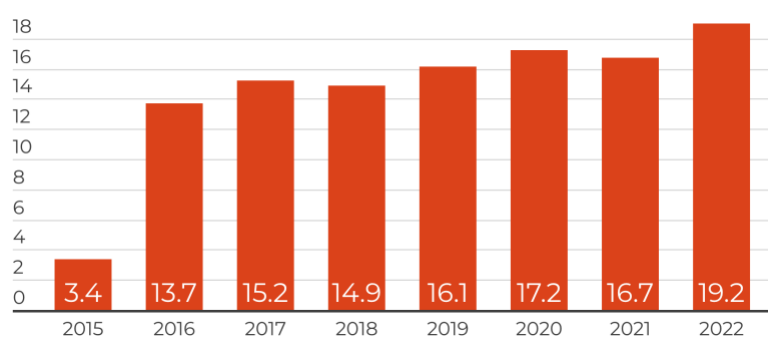
I grafene nedenfor illustrerer vi utvikling i noen sentrale nøkkeltall.

Driftsresultat før bonus (mill. kr)

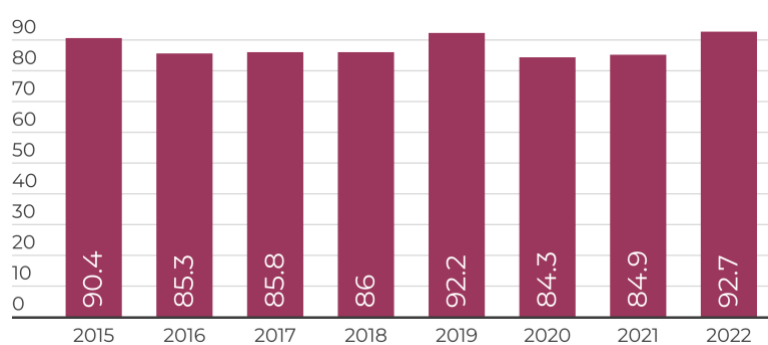


Driftsmargin (%)

Denne er definert som driftsresultat før bonus delt på omsetning.

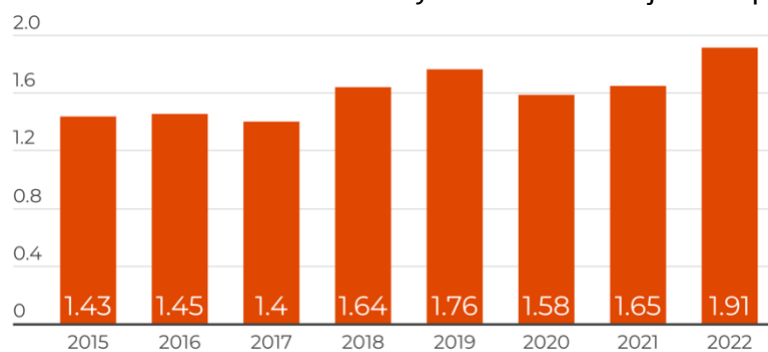


Omsetning (mill. kr)



Effektivitetsindikator

Som effektivitetsindikator benytter vi bruttofortjeneste pr årsverk (mill. kr).



5. Driftsresultat og egenkapital

Spama-konsern

Driftsinntektene for 2022 er kroner 92,7 millioner mot kroner 84,9 millioner i 2021. Selskapet fikk i 2022 et positivt resultat før skatt på kroner 14,0 millioner mot et resultat på kroner 10,9 millioner i 2021. Årsresultatet for konsernet er kroner 11,2 millioner etter skatt, mot kroner 8,9 millioner i 2021. Egenkapitalandelen er pr. 31.12.22 på 56,4 %. Pr. 31.12.21 var den på 63,1 %.

Det ble utbetalt en bonus for 2022 til de ansatte på kroner 4,2 millioner (inkludert arbeidsgiveravgift).

Årsoppgjøret er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Likviditeten i selskapet er god. Kontantstrømmen er redegjort for i regnskapet. Det har ikke inntruffet andre forhold etter regnskapsårets slutt som har betydning for det fremlagte årsregnskap

Spama har forretningsadresse i Oslo. Som redegjort i styrets beretning har selskapet spesiell kompetanse innen bank og finans.

Bærekraft

Selskapet ble Miljøfyrtårnsertifisert i desember 2022. Gjennom Miljøfyrtårn jobber organisasjonen for miljøvennlige løsninger med vekt på arbeidsmiljø, avfallshåndtering, energibalanse og gjenbruk. Resultatene fra dette arbeidet blir [årlig rapportert på i Klima- og miljørapporten til Miljøfyrtårn.](#)

Klimaregnskapet gir oversikt over utslippene og andre klima- og miljøavtrykk fra organisasjonen. Etter styrets mening innebærer selskapets virksomhet lite forurensning eller skade for det ytre miljø. Det er derfor ikke iverksatt spesielle tiltak på dette området.

Morselskapet Spama AS

Driftsinntektene for 2022 er kroner 48,8 millioner mot kroner 42,2 millioner i 2021. Driftskostnadene er kroner 34,9 millioner mot kroner 30,8 millioner i 2021. Resultatet før skattekostnad er kroner 24,2 millioner mot kroner 11,4 millioner i 2021.

Det fremkommer en ekstraordinær finansinntekt på kroner 10 millioner i 2022. Dette er knyttet til det ekstraordinære utbyttet som ble utbetalt i 2022. Etter skattekostnad på kroner 3,2 millioner fremkom et årsresultat på kroner 21,0 millioner.

Styret foreslår at det utbetales et utbytte på kroner 8,2 millioner. Dette er et utbytte i tråd med selskapets utbyttepolicy.

6. Aksjonærer – Tillitsvalgte

Ved utgangen av 2022 var 81 sparebanker, 2 fellesforetak eid av sparebanker og 2 fylkeslag aksjonærer i selskapet. Største aksjonær, DNB, eier 7.674 aksjer, som utgjør 24,31% av aksjekapitalen på kr. 3.155.700. Hele aksjonærlisten vises i notene til regnskapet.

Styret

Styret har siden generalforsamling 2022 hatt følgende sammensetning:

- Morten Johannessen, Røyken, Styrets leder
- Pål Strand, Hokksund, Nestleder
- Bjørn Olav Bjerke, Gjerdrum
- Vidar Skaaland, Kristiansand
- Unni Strand, Sel
- Britt Inger Kolset, Lampeland

Varamedlemmer til styret

Personlig varamedlem for Morten Johannessen: Fredrik Wahl, Oslo.

Øvrige varamedlemmer: Administrerende banksjef Anne Grethe Knudsen, Lillesand og Administrerende Banksjef Nina Holte, Sundebru.

Styremøter

Styret har på sin dagsorden hatt søkelys på videreutvikling av selskapet gjennom mål og strategidiskusjoner, samt oppfølging og kontroll. Videre har kundebehov, konkurransesituasjon, risikovurdering samt andre forhold av betydning for selskapet vært på dagsorden.

Styret har i 2022 vedtatt en strategi for selskapet mot 2025. Det er tegnet styreansvarsforsikring med en forsikringssum på kr. 10 000 000.

7. Ledelse og revisjon

Ledelse

- Halvor Jordbakke, Administrerende direktør
- Elin Engh, Økonomi/Administrasjon
- Eivind Olsen, Direktør Kundeleveranser
- Richard Hovdsveen, Direktør Vekst
- Petter Bjedila, Leder Teknologi

Revisjon

RSM Norge AS v/statsautorisert revisor Lars Løyning.

8. Personal og samfunnsansvar

Selskapet foretar alminnelige gode tiltak for å fremme miljøet blant medarbeiderne. Sykefraværet har i 2022 vært 2,5%, og er i hovedsak ikke jobbrelatert. Det har ikke forekommet arbeidsulykker.

Arbeidet med likestilling er en viktig del av Spamas personalpolitikk. Det gjelder ved rekruttering og kompetanseutvikling, lønnspolitikk og arbeidsvilkår. Spama ønsker en mest mulig jevn fordeling mellom kvinner og menn. Gjennom selskapets retningslinjer for rekruttering skal kvalitet, mangfold og likebehandling i utvelgelsesprosesser sikres. Ved utgangen av 2022 er kvinneandelen på 42 %. Kvinneandelen blant ledere i selskapet er på 17 %.

9. Personal og organisasjon

Vi har i 2022 foretatt tre nyansettelser. Annet hvert år gjennomføres det en undersøkelse av medarbeidertilfredshet. Neste undersøkelse gjennomføres høsten 2023. Undersøkelsen i 2021 ga tilfredsstillende resultater.

10. Finansiell risiko

Konsernets finansielle risiko anses som liten. Kundenenes karakter gjør at kredittrisikoen også anses som liten. Historisk har selskapet hatt svært lave tap på fordringer.

Markedsrisikoen anses som normal, og ikke spesielt høy sammenlignet med andre selskaper som opererer i et konkurranseutsatt marked.

Budsjettet for 2023 er risikovurdert og risikoen anses å ligge innenfor det akseptable. Det vil alltid være betydelig usikkerhet knyttet til fremtidige vurderinger, men vi anser ikke at det er grunn for ytterligere beskrivelser av risikoer og usikkerhetsfaktorer.

11. Utsikter for 2023 - Godt rustet for en digital reise

Finans Norge forventningsbarometer hadde rekordlave målinger i fjor høst. På tross av dette har vi lagt et offensivt budsjett for 2023.

2022 var et år da vi har gjort viktige investeringer i utvikling innenfor mange av våre virksomhetsområder. Dette kombinert med at vi fikk landet flere viktige avtaler på slutten av fjoråret gjør at vi går inn i 2023 med en forsiktig optimisme.

12. Aktsomhets-vurderinger

Spama gjennomfører aktsomhetsvurderinger etter §5 i Åpenhetsloven. Aktsomhetsvurderingen sammen med Spama sin egenerklæring for leverandøradferd offentliggjøres på [våre nettsider](#). Disse vil offentliggjøres første gang innen 30. juni 2023.

13. Takk

Styret takker de ansatte for flott innsats i 2022. Spama takker for et positivt samarbeid med våre kunder og samarbeidspartnere.

Oslo, 31.desember 2022 / 8. mars 2023

Styret i Spama AS



Britt Inger Kolset
Styremedlem



Pål Strand
Styrets nestleder



Morten Johannessen
Styrets leder



Vidar Skaaland
Styremedlem



Bjørn Olav Bjerke
Styremedlem



Unni Strand
Styremedlem



Halvor Jordbakke
Administrerende direktør

Resultatregnskap

Beløp i hele tusen.

Spama			Konsern		
2022	2021		Note	2022	2021
DRIFTSINNTEKTER					
48 814	42 188	Salgsinntekter av varer og tjenester	1	92 715	84 895
48 814	42 188	Sum driftsinntekter		92 715	84 895
DRIFTSKOSTNADER					
9 470	7 224	Varekostnad	2	15 130	13 434
20 019	18 354	Lønnskostnad	4-6	49 623	47 149
129	252	Ordinære avskrivninger	7	287	465
5 336	4 953	Annen driftskostnad	5	14 411	13 021
34 954	30 783	Sum driftskostnader		79 451	74 069
13 860	11 405	Driftsresultat		13 263	10 826
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER					
10 346	31	Finansinntekter	8	774	99
3	2	Finanskostnader	8	20	9
10 343	29	Resultat av finansposter		754	91
24 203	11 433	Ordinært resultat før skattekostnad		14 018	10 917
SKATTEKOSTNAD					
3 187	2 539	Skattekostnad	9	2 769	2 003
21 017	8 895	Årsresultat		11 248	8 914
ÅRSOPPGJØRSDISPOSISJONER					
10 000	0	Tilleggsutbytte			
8 262	6 671	Avsatt utbytte			
2 754	2 224	Overført til annen egenkapital			
21 017	8 895	Sum disponert	10		

Balanse (I)

Beløp i hele tusen.

Spama			Konsern		
2022	2021		Note	2022	2021
		EIENDELER			
		ANLEGGSMIDLER			
		VARIGE DRIFTSMIDLER			
141	147	Driftsløsøre, inventar, kontormaskiner o.l.	7	440	393
		FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
17 101	17 101	Aksjer i datterselskaper	11	0	0
0	0	Andre aksjer		4	4
13 222	11 550	Andre langsiktige fordringer	12	14 721	12 508
30 323	28 651	Sum finansielle anleggsmidler		14 725	12 511
30 464	28 798	Sum anleggsmidler		15 165	12 905
		OMLØPSMIDLER			
		VARER			
175	293	Lager av varer og annen beholdning	2	1 025	1 345
		FORDRINGER	13		
8 773	6 792	Kundefordringer		14 112	12 599
6 022	8 261	Fordringer konsernselskap		0	0
343	311	Andre kortsiktige fordringer	13	2 615	2 567
15 138	15 364	Sum fordringer		16 727	15 165
		BANKINNSKUDD, KONTANTER OG LIGNENDE			
22 880	16 679	Bankinnskudd, kontanter o.l.	14	46 584	52 789
38 193	32 335	Sum omløpsmidler		64 337	69 300
68 657	61 133	SUM EIENDELER		79 502	82 205

Balanse (II)

Beløp i hele tusen.

Spama			Konsern	
2022	2021	Note	2022	2021
EGENKAPITAL OG GJELD				
EGENKAPITAL				
Innskutt egenkapital				
3 156	3 156	Aksjekapital 31.557 aksjer à 100,-	3 156	3 156
3 185	3 185	Overkurs	3 185	3 185
6 341	6 341	Sum innskutt egenkapital	6 341	6 341
Opptjent egenkapital				
37 438	34 684	Annen egenkapital	38 531	45 545
37 438	34 684	Sum opptjent egenkapital	38 531	45 545
43 779	41 025	Sum egenkapital	44 872	51 886
GJELD				
Avsetning for forpliktelser				
2 665	2 306	Utsatt skatt	1 566	1 624
2 665	2 306	Sum avsetning for forpliktelser	1 566	1 624
Kortsiktig gjeld				
1 124	1 051	Leverandørgjeld	2 495	2 031
2 827	2 064	Betalbar skatt	2 827	2 064
4 040	4 009	Skyldige offentlige avgifter	5 920	6 044
8 262	6 671	Avsatt utbytte	8 262	6 671
5 959	4 008	Annen kortsiktig gjeld	13 558	11 884
22 213	17 803	Sum kortsiktig gjeld	33 064	28 695
24 878	20 108	Sum gjeld	34 630	30 319
68 657	61 133	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	79 502	82 205

Oslo, 31.desember 2022 / 8. mars 2023

Styret i Spama AS



Britt Inger Kolset
Styremedlem



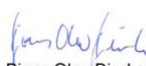
Pål Strand
Styrets nestleder



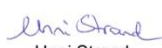
Morten Johannessen
Styrets leder



Vidar Skaaland
Styremedlem



Bjørn Olav Bjerke
Styremedlem



Unni Strand
Styremedlem



Halvor Jordbakke
Administrerende direktør

Kontantstrøm

Beløp i hele tusen.

Spama			Konsern	
2022	2021		2022	2021
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter				
24 203	11 433	Resultat før skattekostnad	14 018	10 917
-2 064	-2 001	Periodens betalte skatt	-2 064	-2 001
0	0	Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0
129	252	Ordinære avskrivninger	286	465
0	0	Nedskrivning anleggsmidler	0	0
117	14	Endring i varelager	320	54
-1 967	-493	Endring i kundefordringer	-1 513	-413
73	-475	Endring i leverandørgjeld	464	-91
2 225	89	Endring i konsernmellomværende	0	0
-1 672	-2 154	Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordninger	-2 213	-2 383
1 951	156	Endring i andre tidsavgrensningsposter	1 502	2 621
22 995	6 820	Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	10 800	9 167
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter				
0	0	Innbetalinger ved slag av varige driftsmidler	0	0
-123	-45	Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-334	-214
0	0	Konsernbidrag til datterselskap	0	0
-123	-45	Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-334	-214
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter				
-16 671	-6 397	Utbetaling av utbytte	-16 671	-6 397
0	0	Innbetaling av konsernbidrag fra morselskap	0	0
0	0	Utbetaling av konsernbidrag til morselskap	0	0
-16 671	-6 397	Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-16 671	-6 397
0	0	Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter	0	0
6 201	378	Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	-6 205	2 556
16 679	16 301	Beholdning bank og kontanter 1.1	52 789	50 233
22 880	16 679	Beholdning bank og kontanter 31.12	46 584	52 789

Noter til regnskapet 2022

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet for morselskap og konsern er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk i Norge. Selskapet har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskapsstandard utarbeidet av Norsk RegnskapsStiftelse. Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter og bankinnskudd.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de blir levert. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser, balanseføres som uopptjent inntekt ved salget og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Utviklingskostnader

Utviklingskostnader kostnadsføres løpende. Egenregiprojekter balanseføres i den grad det er sannsynliggjort at de fremtidige prosjektinntektene overstiger de balanseførte prosjektkostnadene.

Garanti- og serviceforpliktelser mv

Garanti- og serviceforpliktelser er i balansen ført opp i regnskapsposten annen kortsiktig gjeld. Inntektsføring av avsetningen foretas deretter i takt med levering av garanti- og serviceytelsene.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

Vedlikehold / påkostning

Utgifter som påløper for å opprettholde leide eiendommers kvalitetsnivå, kostnadsføres når de påløper. Utgifter som representerer en standardheving av eiendommen ut over standarden ved vårt kjøp, tillegges kostpris, dvs. balanseføres og avskrives over leieforholdets gjenværende løpetid.

Bruk av estimater

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapsskikk.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Aksjer og andeler i datterselskap, tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet

Definisjon av datterselskaper framgår av regnskapslovens §1-3, tilknyttet selskap i §1-4 og felles kontrollert virksomhet i §5-18. Datterselskap er selskaper hvor morselskapet har bestemmende innflytelse på enhetens finansielle og operasjonelle strategi, normalt gjennom eie av mer enn halvparten av stemmeberettiget kapital. Aksjer i datterselskaper, tilknyttede selskaper og felles kontrollert virksomhet er vurdert etter oppkjøpsmetoden. Spesifikasjon av investeringene er vist i egen note til regnskapsposten. Minoritetsinteresser inngår i konsernets egenkapital. I morselskapets selskapsregnskap er aksjene behandlet etter kostmetoden. Utbytte inntektsføres i opptjeningsåret.

Konsolideringsprinsipper

Selskap hvor konsernet har bestemmende innflytelse blir konsolidert fra det tidspunktet kontrollen er overført til konsernet (oppkjøpstidspunktet).

Kjøp av datterselskap

Kjøpte datterselskaper innarbeides i konsernregnskapet basert på morselskapets anskaffelseskost. Anskaffelseskost tilordnes virkelig verdi av identifiserbare eiendeler og gjeld i datterselskapet, som oppføres i konsernregnskapet til virkelig verdi på oppkjøpstidspunktet. Eventuell merverdi ut over hva som kan henføres til identifiserbare eiendeler og gjeld balanseføres som goodwill. Goodwill behandles som en residual og balanseføres mot den andelen som er observert i oppkjøpstransaksjonen.

Eliminering av interne poster

I konsernregnskapet erstattes posten aksjer i datterselskap med datterselskapets eiendeler og gjeld. Konsernregnskapet utarbeides som om konsernet var en økonomisk enhet. Transaksjoner, urealisert fortjeneste og mellomværende elimineres.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til balansedagens kurs.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost (FIFO-prinsippet) og netto salgsverdi (Laveste verdis prinsipp).

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår i tillegg til endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med skattesats 22 % på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. I beregningen er det også medtatt eventuelle ligningsmessige framførbare underskudd ved regnskapsårets utgang. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Eventuell utsatt skatt på merverdier i forbindelse med oppkjøp av datterselskap blir ikke utlignet.

Pensjonsforpliktelser

Morselskapet og konsernet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning iht. lov om obligatorisk tjenstepensjon. Morselskapets og konsernets pensjonsordninger oppfyller kravene om obligatorisk tjenstepensjon og er regnskapsført i henhold til Norsk Regnskapsstandard 6 om pensjonskostnader.

Ytelsesbaserte pensjonsordninger vurderes til nåverdien av de fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi. Endring i ytelsesbaserte pensjonsforpliktelser som skyldes endringer i pensjonsplaner, fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid.

Akkumulert virkning av estimatendringer og endringer i finansielle og aktuarielle forutsetninger (aktuarielle gevinster og tap) under 10 % av det som er størst av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene ved begynnelsen av året innregnes ikke. Når den akkumulerte virkningen er over 10 %-grensen ved årets begynnelse, resultatføres det overskytende over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid. Periodens netto pensjonskostnad klassifiseres som lønns- og personalkostnader.

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene klassifiseres som lønns- og personalkostnader. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

Note 1 - Salgsinntekt

(MNOK kr.)

Salgsinntekter gjelder hele landet og fordeler seg på virksomhetsområdene som følger:

	Spama		Konsern	
	2022	2021	2022	2021
Arkiv	0	0	0,9	1,1
Dokument	27,0	23,4	69,3	62,6
Kompetanseutvikling	21,2	18,2	21,2	18,2
Øvrige produkter	0,7	0,6	1,4	3,1
Sum	48,8	42,2	92,7	84,9

Note 2 - Varer

Varebeholdningen er vurdert til innkjøpspris for kurante varer og antatt salgspris fratrasket forventede salgskostnader for ukurante varer. I denne sammenheng anses en andel av beholdningen av varer med lav omløpshastighet som ukurant.

Beholdningen pr. 31.12.2022 er regnskapsmessig nedskrevet med kr. 54.000 (konsern kr. 349.000). Tilsvarende tall pr. 31.12.2021 var henholdsvis kr. 78.000 og kr. 425.000.

Note 3 – Ansatte, Miljø

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt 18,5 årsverk. Tilsvarende tall for konsern er 42,5. Arbeidsmiljøet anses som godt. Det vises til styrets årsberetning for ytterligere beskrivelse av selskapets påvirkning på miljøet.

Note 4 - Lønnskostnad

(Tall i tusen NOK)

	Spama		Konsern	
	2022	2021	2022	2021
Lønn, honorarer og vikartjenester	11 411	10 690	32 995	32 472
Bonus	1 704	1 110	3 725	2 537
Arbeidsgiveravgift	2 670	2 510	5 967	5 681
Ytelsespensjon og AFP	2 348	2 789	3 388	3 922
Innskuddspensjon	4 10	411	1 314	1 281
Forsikringer	175	152	314	293
Andre personalkostnader	1 301	691	1 920	963
Sum	20 019	18 354	49 623	47 149

Selskapet har en kollektiv bonusavtale. Når kriteriene for bonus er oppfylt får daglig leder samme bonus som øvrige ansatte.

Note 5 – Ytelser til ledende personer

(Tall i tusen NOK)

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	1 792	0
Pensjonsutgifter	*)	0
Annen godtgjørelse	180	0

*) Daglig leder inngår i selskapets ytelsesordning.

Honorar til styret for 2022 er 489,5 TNOK.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styreleder eller andre nærstående parter. Det er ingen enkelt lån/sikkerhetsstillelser som utgjør mer enn 5 % av selskapets egenkapital.

Godtgjørelse til revisor	Spama	Konsern
Lovpålagt revisor	292	504
Ander tjenester	47	59
Sum honorar til revisor	340	563

Beløpene er ekskl. mva.

Note 6 - Pensjonsforpliktelser og -kostnader

Selskapets ytelsesbaserte pensjonsordning ble lukket 31.12.2006. Til erstatning er det opprettet avtale med Storebrand ASA om en innskuddsbasert pensjonsordning. Alle nyansatte fra 01.01.2007 blir meldt inn i innskuddsordningen. Kostnader vedr. innskuddsordningen vises i note 4. Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning i henhold til lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Pensjonskostnader vedrørende ytelsesordningene er tatt inn i regnskapet i henhold til Norsk Regnskaps Standard Pensjonskostnader (NRS6). Standarden tar utgangspunkt i nåverdien av antatte fremtidige pensjonsytelser. Den beregnede påløpte forpliktelsen sammenholdes med verdien av pensjonsmidlene. Forutsetninger for beregningene er vurdert i forhold til veiledning NRS6. Sikrede og usikrede pensjonsytelser er regnskapsført. Pensjonsforpliktelsene er dekket gjennom forsikringsordning i Storebrand ASA.

Antall personer omfattet av ordningen	Spama 2022	Konsern 2022
Aktive	10	15
Pensjonister	18	24
Innskuddspensjon	8	26
Totalt	36	65

Økonomiske forutsetninger til pensjonskostnad for regnskapsåret benyttet for Spama og konsernet:

	2022	2021
Diskonteringsrente	3,00%	1,90%
Forventet lønnsvekst	3,50%	2,75%
Forventet G-regulering	3,25%	2,50%
Forventet avkastning på pensjonsmidler	4,70%	3,10%
Levealder tariff	K2013BE	K2013BE

	Spama		Konsernet	
	2022	2021	2022	2021
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	1 483	1 502	2 055	2 134
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	24	22	34	31
Avkastning på pensjonsmidler	647	1 085	647	1 254
Resultatført planendringeffekt	-	-	-	-
Resultatført actuarielt tap (gevinst)	-	-	-	-
Netto pensjonskostnad	2 154	2 609	2 843	3 418

Spama	2022	2021
Påløpte pensjonsforpliktelser (DBO) pr 31.12	-67 819	-63 023
Pensjonsmidler (til markedsverdi) per 31.12	64 083	63 700
Netto pensjonsmidler inkl. aga	-3 736	677
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	16 681	10 596
Netto balanseført pensjonsforpliktelse inkl. aga	12 945	11 273

**) Arbeidsgiveravgift er inkludert i påløpt pensjonsforpliktelse med 14,1 %.

Konsernet	2022	2021
Påløpte pensjonsforpliktelser (DBO) pr 31.12	-93 623	-77 689
Pensjonsmidler (til markedsverdi) per 31.12	91 947	77 700
Netto pensjonsmidler inkl. aga	-1 676	11
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	15 408	12 221
Netto balanseført pensjonsforpliktelse inkl. aga	13 732	12 321

**) Arbeidsgiveravgift er inkludert i påløpt pensjonsforpliktelse med 14,1 %.

Note 7 – Driftsmidler

(Tall i tusen NOK)

	Spama	Konsern
Anskaffelseskost 01.01.	1 549	6 523
Tilgang kjøpte driftsmidler	123	334
Avgang solgte driftsmidler	-	-
Anskaffelseskost 31.12.	1 675	6 857
Samlet ordinære avskrivninger før 1.1	1 402	6 288
Avgang i året	-	-
Ordinære avskrivninger i regnskapsåret	129	287
Bokført verdi 31.12	141	282

Maskiner, inventar og biler med en forventet økonomisk levetid over 3 år er balanseført og avskrevet lineært fra 10 % til 30 % pr. år.

Av morselskapets anskaffelseskost 31.12 er kr. 579 934 (for konsernet kr. 1 056 584) påkostning av leide lokaler. Påkostning leide lokaler avskrives lineært over 6 år over leiekontraktens løpetid.

Investering i og salg (salgspris) av driftsmidler de siste 5 år:

	Spama		Konsern	
	Kjøp	Salg	Kjøp	Salg
2022	123	0	214	0
2021	45	0	214	0
2020	135	0	248	0
2019	156	0	186	0
2018	99	0	276	0

Note 8 – Finansposter

(Tall i tusen NOK)

Spama AS

Finansinntekter	2022	2021
Inntekt på investering i datterselskap	10 000	0
Annen renteinntekt	345	30
Annen finansinntekt	1	1
Sum finansinntekter	10 346	31

Finanskostnader	2022	2021
Annen rentekostnad	3	2
Annen finanskostnad	0	0
Sum finanskostnader	3	2

Konsern

Finansinntekter	2022	2021
Annen renteinntekt	763	90
Annen finansinntekt	11	9
Sum finansinntekter	774	99

Finanskostnader	2022	2021
Annen rentekostnad	14	6
Annen finanskostnad	6	3
Sum finanskostnader	20	9

Note 9 - Skatter og forskjeller mellom regnskap og skatt

(Tall i tusen NOK)

Betalbar skatt	Spama	Konsern
Resultat før skattekostnad	24 203	14 018
Permanente forskjeller	-9 718	305
Endring i midlertidige forskjeller	-1 634	-2 205
SkatteFUNN	0	-1 735
Skattemessig inntekt før anvendelse av underskudd til fremføring	12 852	10 383
Benytte underskudd fremføring	0	2 468
Avgitt konsernbidrag	0	0
Årets alm. skattepliktige inntekt	12 852	12 852

Årets skattekostnad fordeler seg på	Spama	Konsern
Betalbar skatt	2 827	2 827
Endring i utsatt skatt	359	-58
Årets skattekostnad	3 187	2 769

Avstemming av årets skattekostnad	Spama	Konsern
22% skatt av resultat før skatt	5 325	3 084
22% av permanente forskjeller	-2 138	-314
Beregnet skattekostnad	3 187	2 769
Effektiv skattesats	13%	20%

Midlertidige forskjeller Spama	31.12.2022	31.12.2021
Garantier	-540	-460
Anleggsmidler	-227	-245
Varelager	-54	-78
Pensjonsforpliktelser	12 945	11 273
Kundefordringer	-10	-10
Fremførbart underskudd	0	0
Sum midlertidige forskjeller	12 114	10 480
Utsatt skatt 22 %	2 665	2 306

Midlertidige forskjeller Konsern	31.12.2022	31.12.2021
Garantier	-1 345	-1 208
Anleggsmidler	-395	-447
Varelager	-349	-425
Pensjonsforpliktelser	14 444	12 231
Kundefordringer	-29	-30
Fremførbart underskudd	-5 208	- 2 739
Sum midlertidige forskjeller	7 118	7 382
Utsatt skatt 22 %	1 566	1 624

SkatteFUNN

I datterselskapet Sem & Stenersen Prokom AS har det i 2022 vært tre godkjente SkatteFUNN-prosjekter. Totalt har den betalbare skatten blitt redusert med 1 734 TNOK. Dette har blitt ført som reduserte lønnskostnader med 1 515 TNOK og reduserte andre driftskostnader med 219 TNOK. Skattefordringen er plassert under kortsiktige fordringer.

Note 10 – Egenkapital

(Tall i tusen NOK)

Spama	Aksjekapital	Overkurs	Annen EK	Sum
Egenkapital pr. 01.01	3 156	3 185	34 684	41 025
Årets resultat	0	0	21 017	21 017
Tilleggsutbytte			- 10 000	- 10 000
Avsatt utbytte	0	0	- 8 262	-8 262
Egenkapital pr. 31.12	3 156	3 185	37 438	43 779

Konsernet	Aksjekapital	Overkurs	Annen EK	Sum
Egenkapital pr. 01.01	3 156	3 185	45 545	51 886
Årets resultat	0	0	11 248	11 248
Tilleggsutbytte	0	0	-10 000	-10 000
Avsatt utbytte	0	0	-8 262	-8 262
Egenkapital pr. 31.12	3 156	3 185	38 531	44 872

Aksjekapitalen er fordelt på 31.557 aksjer. Det foreligger vedtektsbestemmelser om stemmerett.

Selskapets aksjonærer	Antall aksjer	Eierandel (%)
DNB Bank ASA	7 674	24,3 %
SpareBank 1 Nord-Norge	2 312	7,3 %
SpareBank 1 SMN	2 305	7,3 %
SpareBank 1 SR-Bank ASA	1 935	6,1 %
Sparebanken Sør	1 850	5,9 %
SpareBank 1 Sørøst-Norge	1 150	3,1 %
Sparebanken Sogn og Fjordane	788	2,5 %
SpareBank 1 Østlandet	724	2,3 %
SpareBank 1 Østfold Akershus	720	2,3 %
Sparebank 68 grader Nord	670	2,1 %
Sogn Sparebank	580	1,8 %
Sparebanken Møre	580	1,8 %
Sparebanken Narvik	580	1,8 %
SpareBank 1 Ringerike Hadeland	510	1,6 %
Fana Sparebank	500	1,6 %
Sparebanken Vest	445	1,1 %
Sparebanken DIN	344	1,1 %
Sparebanken Øst	302	1,0 %
SpareBank 1 Søre Sunnmøre	300	1,0 %
Sparebank 1 Helgeland	278	0,9 %
Askim og Spydeberg Sparebank	250	0,8 %
Skue Sparebank	250	0,8 %
SpareBank 1 Nordmøre	220	0,7 %
Eidsberg Sparebank	200	0,6 %
Kvinesdal Sparebank	200	0,6 %
Luster Sparebank	200	0,6 %
Marker Sparebank	200	0,6 %
Romerike Sparebank	200	0,6 %
Valle Sparebank	200	0,6 %
Flekkefjord Sparebank	184	0,6 %
Øvrige	4 906	15,5 %
Total	31 557	100 %

Note 11 - Investeringer i datterselskap

(Hele tall)

Spama AS eier aksjer i følgende konsernselskaper:

Selskap	Antall aksjer	Eierandel	Pålydende pr aksje	Sum pålydende	Bokført verdi
Sem & Stenersen Prokom AS, Oslo	250	100%	2.000	500.000	17 101 185

Årets resultat i Sem & Stenersen Prokom AS er 231 TNOK. Bokført egenkapital er 18.193 TNOK. Selskapet deler kontorlokaler med Spama AS.

Konsernregnskapet er utarbeidet i samsvar med oppkjøpsmetoden.

Note 12 - Andre forpliktelser

Morselskapet og datterselskapet Sem & Stenersen Prokom AS leier felles lokaler i Karl Johansgt. 37B, Oslo. Det er stilt garanti for husleie i Karl Johansgt. 37B med 1 400 TNOK.

Note 13 - Utestående fordringer/ Kortsiktig gjeld

(Tall i tusen NOK)

Utestående fordringer er oppført til pålydende. Avsetning til tap på fordringer i SPAMA er 10 TNOK. Avsetning til tap på fordringer på konsern er 30 TNOK.

6 MNOK av kundefordringene i Spama AS er mot konsernselskap.

Selskapene deler administrasjon og lokaler og fordeler kostnader basert på estimert faktisk bruk. Totalt 4,4 MNOK er fordelt mellom selskapene i regnskapsåret. Fordeling av lønnskostnader faktureres med påslag på 5%. Kostnadsdelingen klassifiseres som lønnskostnad i regnskapet.

Selskapet og konsernet har ingen fordringer med forfall senere enn ett år, annet enn info gitt i note 14 om depositum. Tilsvarende har selskapet og konsernet heller ingen gjeld med forfall senere enn 5 år, med unntak av pensjon, se note 6.

Note 14 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

(Tall i tusen NOK)

Bundne bankinnskudd	2022	2021
Spama AS		
Skattetrekksmidler	860	759
Depositum	276	276
Konsern		
Skattetrekksmidler	1 776	1 658
Depositum	276	276

Til generalforsamlingen i Spama AS

RSM Norge AS

Ruseløkkveien 30, 0251 Oslo
Pb 1312 Vika, 0112 Oslo
Org.nr: 982 316 588 MVA

T +47 23 11 42 00

F +47 23 11 42 01

www.rsmnorge.no

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Spama AS som viser et overskudd i selskapsregnskapet på NOK 21 017 000 og et overskudd i konsernregnskapet på NOK 11 248 000. Årsregnskapet består av:

- selskapsregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsernregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir selskapsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og
- gir konsernregnskapet et rettviseende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet er ledelsen ansvarlig for å ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift, og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo , 16. mars 2023

RSM Norge AS

Lars Løyning
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Lars Løyning

Partner

Serienummer: 9578-5999-4-1140989

IP: 178.232.xxx.xxx

2023-03-16 07:15:16 UTC



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

Kontakt

Vi holder til midt i Oslo sentrum.

Telefon sentralbord

+47 22 98 31 00

Generell henvendelse

firmapost@spama.no

Adresse

**Karl Johans gate 37B, inngang Paleet
NO-0162 Oslo**

Nettside

www.spama.no

Spama ➤

